

Правила оформления материалов в сборник докладов конференции

«Фотография в музее»

ISSN печатной версии - 2618-6683

Руководство для авторов

1. Общие положения

- Материалы принимаются в сборник «Фотография в музее» 2024 до **15 декабря 2023 г.** Материалы, присланные позже, приниматься НЕ БУДУТ.
- Статьи, предлагаемые для публикации, должны являться оригинальными, ранее неопубликованными авторскими материалами.
- Поступившие в редакцию материалы подлежат предварительной проверке на соответствие формальным требованиям сборника: соответствие содержания статьи заявленной в названии теме, допустимый объем, структура, оформление, наличие/отсутствие в рукописи признаков неправомерного заимствования текста, иллюстраций, таблиц и пр.
- Авторы сборника перед публикацией подписывают лицензионный договор. В случае, если автор работает по заданию организации, то договор может быть заключен с организацией. В договоре должен быть указан копирайт правообладателя изображений (у Автора должно быть разрешение от правообладателя на их воспроизведение и тиражирование в сборнике статей). Т.е. официальное название организации / коллекционера, которое будет размещено под фотографиями в Сборнике статей конференции.

1.1. Материалы, поступающие в сборник, должны содержать:

- название статьи на русском и английском языках;
- аннотацию на русском (не менее 500 знаков, но не более 600 знаков) и английском языках;
- ключевые слова (5-6 слов) на русском и английском языках;
- текст статьи (20 000–30 000 знаков с пробелами);
- примечания автора и библиографические ссылки, оформленные концевыми;
- сведения об авторах на русском и английском языках: ФИО полностью, место работы, должность, ученая степень, звание, электронный адрес, контактный мобильный телефон (актуальный). **Наименование организации указать полное и сокращенное (по УСТАВУ), т.к. в подписях к фото будет указано сокращенное наименование.**

2. Требования к оформлению материалов

2.1. Общие требования к файлам

Вся информация должна быть представлена следующим образом:

- отдельным файлом авторские данные на русском и английском языках;
- отдельным файлом текст статьи;
- отдельным файлом аннотация, ключевые слова и название статьи на русском и английском языках;
- отдельным файлом подписи к иллюстрациям;
- отдельными файлами иллюстративный материал.

Материалы принимаются в электронной версии.

Тексты в редакторе Word (формат файла — DOC, DOCX; шрифт — Times New Roman; размер шрифта — 12 кегль; абзацный отступ — 1,25 см; выравнивание текста — по ширине; междустрочный интервал — одинарный; поля — по 2 см с каждой стороны; без установки переносов).

Изображения и фотографии должны быть представлены в формате .tif или .jpeg. Разрешение не менее 300 dpi в реальном размере. Нельзя изменять размеры оригинального изображения — растягивать или сжимать его. **Рисунки и схемы** должны быть в формате, допускающем редактирование.

2.2. Особенности оформления основного текста

- **Имя и отчество (инициалы), фамилия на русском языке.**
- **Название статьи на русском языке.**
- **Основной текст статьи.**

Обратите внимание на оформление библиографических ссылок и примечаний. Их следует оформить как **концевые (!)** сноски автоматически единым списком (не вручную и не постранично, а автоматически). Нумерация примечаний единая по всему тексту.

В тексте статьи не нужно ставить ссылки на иллюстрации, т. к. в сборнике могут быть опубликованы не все из присланных изображений.

Если в тексте статьи присутствуют надписи на языках, использующих систему письменности не на основе кириллицы / латиницы (иероглифы, арабская вязь и т. д.), необходимо, помимо файла в формате Microsoft Word, предоставить также pdf-файл статьи.

Названия зарубежных компаний, книг, журналов, иные иноязычные слова, написанные латиницей, приводятся в тексте латинскими буквами без кавычек и выделений.

Все сокращения при первом употреблении должны быть полностью раскрыты, за исключением общепринятых сокращений и математических величин.

- **Библиографические ссылки.**

Источники указываются на языке оригинала и оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Оформление иностранных источников также основывается на ГОСТе Р 7.0.5-2008, но после фамилии автора, перед инициалами, ставится запятая. Дается развернутое библиографическое описание с указанием автора (авторов), названия работы, названия сборника или журнала, места издания (без указания издательства), года издания, страницы. Фамилии авторов выделяются курсивом.

Базовые примеры оформления

Книги одного автора

Абелева И. Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. М., 2004. С. 304.

Calfore, P. The next American Metropolis. Ecology, Community and the American Dream. New York, 1993. P. 175.

С указанием вида издания (учебники, учебные пособия, монографии и т.д.)

Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием.

Алефиренко Н. Ф. Спорные проблемы семантики: монография. Волгоград, 1999. С. 274.

В переводе и/или под редакцией

Если документ является переводным, то это указывают непосредственно после названия (или после вида документа), отделяя косой чертой. Перед косой чертой и после ставятся пробелы.

Белл Р. Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. М., 1980. С. 318.

Иванов И. И. Технология, исследование и хранение произведений станковой и настенной живописи / под. ред. Ю.И. Гренберга. М., 1987. С. 392.

Encyclopedia of Nineteenth-Century Photography / ed. by John Hannavy. New York, 2008. P. 164.

С указанием информации об издании (какое оно по счету, стереотипное, исправленное, дополненное ли и т.п.)

Информация об издании, если она есть, дается после вида документа или названия, если вид не прописан, либо, если издание переводное, после сведений о переводе, отделяясь от них точкой.

Ажеж К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / пер. с фр. Изд. 2-е, стереотипное. М., 2006. С. 304.

Андреева Г. М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. 5-е изд., испр. и доп. М., 2006. С. 363.

Борботько В. Г. Принципы формирования дискурса: От психолингвистики к лингвосинергетике. Изд. 2-е, стереотипное. М., 2007. С. 288.

Barger, M. S., White, W. B. The Daguerreotype: Nineteenth-Century Technology and Modern Science. 2nd ed. Baltimore, 2000. P. 332.

С указанием двух или нескольких издательств

Сведения об издательстве следуют после сведений о месте издания (города, где издан документ), отделяясь от них двоеточием. Если издательства два, то двоеточие ставится сначала после места издания, а затем после первого издательства.

Белянин В. П. Психолингвистика: учебник. 3-е изд., испр. М., 2005. С. 232.

С указанием двух или нескольких мест издания

Если мест издания два или более, то после перечисления первого места издания ставится точка с запятой, а затем следует второе место издания и т.д.

Майерс Д. Дж. Социальная психология: интенсив. курс. 3-е междунар. изд. СПб.; М., 2000. С. 510.

Книги с двумя и более авторами

Если авторов не больше трех, они указываются в начале описания, если же четверо и больше, то описание начинается с названия, а после косой черты указывается первый автор (или три первых автора). Далее, при наличии, после точки с запятой даются сведения об ответственности (под чьей редакцией издана книга).

Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. М., 1995. С. 322.

Основы теории коммуникации: учебник / М. А. Василик, М. С. Вершинин, В. А. Павлов и др.; под ред. проф. М. А. Василика. М., 2006. С. 615.

Barger, M. S., White, W. B. The Daguerreotype: Nineteenth-Century Technology and Modern Science. 2nd ed. Baltimore, 2000. P. 332.

Strategic management cases / N. Snyder et al. Reading, 1991. P. 769.

Статьи

Если имеется указание на выпуск, том, часть и т. п., то они следуют после года издания.

При описании статьи из журнала сначала указывается год, а затем номер журнала. Номер выпуска отделяется от номера тома запятой: Том_, вып. __; Вып. __, № __; Vol. __, iss. __; Iss. __, No. __; Bd. __, Nr. __

Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М. А. Кормилицыной, О. Б. Сиротининой. Саратов, 2007. Вып. 7. С. 230–236.

Барт Р. Лингвистика текста // Новое в зарубежной лингвистике. М., 1978. Вып. VIII: Лингвистика текста. С. 442–449.

Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. Волгоград, 2007. Т. 1. С. 14–19.

Браславский П. И., Данилов С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. Воронеж, 2004. Ч. 1. С. 215–228.

Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. 2001. № 11. С. 64–79.

Becquerel, A.-E. Observations on the Experiments of Messrs. Foucault and Fizeau, Relative to the Action of the Red Rays upon Daguerreotype Plates // London, Edinburgh and Dublin Philosophical Magazine and Journal of Science. March 1847. P. 214–218.

Correspondence // The British Journal of Photography. 1887. September 2. Vol. 34, No. 1426. P. 558–560.

Авторефераты и диссертации

В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.

Асмус Н. Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. Челябинск, 2005. С. 33.

Школовая М. С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации: дис. ... канд. филол. наук. Тверь, 2005. С. 174.

Ссылки на электронные ресурсы

При оформлении ссылок на электронные ресурсы следуют тем же правилам, а затем включают элементы, уникальные для Web — ссылку на интернет-источник (URL-адрес) и дату обращения.

Аннанурова О. М. Опосредованный взгляд: фигура зрителя // Theatrum Mundi. URL: <http://theatrumundi.ru/material/view/> (дата обращения: 27.08.2017).

URL: <http://www.gri.it/storia-della-fotografia/dagherrotipia-daguerreotype/111->

daguerreotype-hallmars-table-tavola-di-identificazione-e-classificazione-punzoni-per-dagherrotipia.html (accessed May 10, 2019).

Ссылки на архивные дела

Содержат следующие элементы: название архивохранилища; номер фонда, описи (при наличии), порядковый номер дела по описи и т. п.; название фонда; местоположение объекта ссылки в идентифицирующем документе (номера листов дела). Все элементы поисковых данных документа разделяют точками.

РГИА. Ф. 789. Оп. 1. Д. 3269. Л. 1.

2.3. Оформление фотографий, рисунков, схем и таблиц

Прилагаемый иллюстративный материал должен быть представлен в электронном виде отдельными файлами — не менее трех, но не более семи. Фотографии будут размещаться в зависимости от объема всех материалов и по выбору дизайнера сборника или в соответствии с пожеланиями автора статьи **(в списке иллюстраций следует отметить приоритетные изображения, которые желательно опубликовать в первую очередь)**. Отдельным файлом также должны быть представлены подписи к иллюстративному материалу, они обязательны, где **наименование организации указать сокращенное (по УСТАВУ)**.

Изображения и фотографии

- Подписи к фотографиям и изображениям должны содержать следующую информацию: автор (инициалы, фамилия); наименование; место и год создания; техника; размер; знак © организации собственника. Например:
 - Неизвестный автор. В партизанской мастерской по ремонту оружия и выплавке тола. Район деревни Переспа Холопеничского района Минской области. 1941–1944. Бромосеребряный отпечаток. 7,9 × 10,7. БГМИВОВ. КП-41405.
 - © Учреждение «Белорусский государственный музей истории Великой Отечественной войны».
 - С. С. Смольский. Атомный ледокол «Октябрьская революция» на стапеле перед спуском на воду. Ленинград. 4 октября 1989. Цифровая копия с бромосеребряного отпечатка 12 × 18, изготовленного с негатива на пленке 24 мм × 36 мм. ЦГАКФФД СПб. Ар 245999.
 - © Центральный государственный архив кинофотофонодокументов Санкт-Петербурга
- Если фотографии (изображения) взяты из открытого фотобанка, позволяющего бесплатную загрузку контента, необходимо указать: название фотобанка и сайта, ссылку на ресурс, автора фотографии, год создания или публикации фотографии (изображения).
- Если фотографии (изображение) заимствованы из других источников, необходимо предоставить письменное разрешение правообладателя на использование рисунка (например, электронное письмо), а в подписи к рисунку указать источник заимствования и правообладателя.
- Текстовое оформление иллюстраций: шрифт Times New Roman, 12 кегль.